

KẾ HOẠCH

Tổ chức thực hiện tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của Bí thư Đảng ủy, chủ tịch HĐND xã với nhân dân thôn Tân Quang

Thực hiện quy chế 03-QC/TU ngày 18/3/2021 của tỉnh ủy về “Tiếp xúc đối thoại trực tiếp của người đứng đầu cấp ủy đảng, chính quyền các cấp với nhân dân trên địa bàn tỉnh Hải Dương” và Kế hoạch 04 – KH/HU ngày 06/2/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy. Đảng ủy xã xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện Quy chế tiếp xúc, đối thoại trực tiếp của Bí thư Đảng ủy, chủ tịch HĐND xã với nhân dân thôn Tân Quang như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Người đứng đầu cấp ủy, chính quyền, lắng nghe tâm tư, nguyện vọng và ý kiến tham vấn của nhân dân. Trên cơ sở đó, tiếp thu ý kiến phản ánh của nhân dân; đảm bảo quyền làm chủ và vai trò giám sát của nhân dân; kiểm tra tính đúng đắn của việc thực hiện các quy định đã ban hành; kịp thời phát hiện những vấn đề vướng mắc, phát sinh để kiến nghị giải quyết, hoặc nghiên cứu bổ sung điều chỉnh những chủ trương chưa phù hợp.

- Tuyên truyền, phổ biến đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; chủ trương của cấp ủy, quy định của chính quyền địa phương; những thuận lợi, khó khăn trong lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành; góp phần củng cố, tăng cường sự thống nhất về tư tưởng chính trị, tạo sự đồng thuận trong xã hội.

- Góp phần tăng cường và đổi mới phương thức lãnh đạo của cấp ủy đảng, hoạt động quản lý, điều hành của chính quyền; củng cố mối quan hệ mật thiết giữa Đảng, Nhà nước với nhân dân và phát huy vai trò giám sát, phản biện xã hội của Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội.

- Kịp thời phát hiện những hạn chế, thiếu sót; phát huy những ưu điểm trong việc thực hiện nhiệm vụ của đảng viên, việc thực thi công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức; nâng cao trình độ, năng lực, trách nhiệm của người đứng đầu.

2. Yêu cầu

- Không lợi dụng việc tiếp xúc, đối thoại để tuyên truyền các quan điểm sai trái với chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; chống phá, gây rối an ninh trật tự, an toàn xã hội, gây mất đoàn kết nội bộ.

- Bảo đảm sự lãnh đạo của Đảng ủy, hoạt động quản lý, điều hành của UBND xã và phát huy vai trò của Mặt trận tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội.

- Bảo đảm việc thực hiện nghiêm chỉnh chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; điều lệ, quy chế, quy định của tổ chức và địa phương.

- Việc tổ chức tiếp xúc, đối thoại phải đảm bảo dân chủ, bình đẳng, công khai, khách quan, minh bạch trên tinh thần xây dựng, với phương châm “dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng”.

- Những ý kiến, kiến nghị đã được cấp có thẩm quyền xem xét giải quyết trên cơ sở các quy định của pháp luật, nhưng người được tiếp xúc, đối thoại vẫn tiếp tục có ý kiến, kiến nghị, làm ảnh hưởng đến cuộc tiếp xúc đối thoại thì người đứng đầu cấp ủy, chính quyền có quyền từ chối xem xét trả lời.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TỔ CHỨC

1. Nội dung tiếp xúc đối thoại.

- Thông báo khái quát về tình hình kinh tế - xã hội; những vấn đề mà dư luận xã hội và nhân dân quan tâm.

- Thu thập ý kiến đóng góp, tham vấn của nhân dân về các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước đã ban hành và các chủ trương, quy định của cấp ủy, chính quyền địa phương đã hoặc sẽ ban hành, có nội dung liên quan trực tiếp đến quyền và lợi ích của nhân dân (nếu có).

- Nghe ý kiến phản ánh về phương thức lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy đảng; hoạt động quản lý, điều hành của chính quyền; hoạt động của HĐND, của Ủy ban Mặt trận tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội; về đạo đức, lối sống, thái độ, tinh thần trách nhiệm của cán bộ, đảng viên.

- Nghe ý kiến nhân dân phản ánh về những vấn đề bức xúc phát sinh tại địa phương mà cấp ủy, chính quyền cần tập trung chỉ đạo giải quyết.

- Trực tiếp trả lời và chỉ đạo giải quyết những kiến nghị cụ thể của nhân dân trong quá trình tiếp xúc, đối thoại hoặc kiến nghị với cấp trên trực tiếp, với cơ quan có thẩm quyền để giải quyết.

2. Hình thức tổ chức tiếp xúc, đối thoại:

Tiếp xúc, đối thoại trực tiếp với nhân dân đến tham dự, trao đổi, bàn bạc, thảo luận để người chủ trì lắng nghe, tiếp thu, giải trình các vấn đề mà nhân dân quan tâm.

III. CHƯƠNG TRÌNH HỘI NGHỊ

1. Công tác chuẩn bị trước khi tổ chức hội nghị.

Bí thư Đảng ủy, chủ tịch HEND xã có trách nhiệm chỉ đạo lập kế hoạch, xây dựng chương trình, nội dung đối thoại; căn cứ kế hoạch và nhu cầu thực tế xác định số lượng thành phần tham dự hợp lý đồng thời đảm bảo tốt công tác phòng chống dịch bệnh theo quy định; phân công cán bộ, các ngành, đoàn thể giúp việc chủ động chuẩn bị các nội dung, tài liệu và thực hiện theo trình tự sau:

1.3. Bí thư Đảng ủy, chủ tịch HEND xã quyết định nhân sự tham gia, cử bộ phận tham mưu giúp việc (gồm đại diện các cơ quan, đơn vị, bộ phận có liên quan thuộc phạm vi quản lý); mời đại diện lãnh đạo MTTQ và các đoàn thể chính trị - xã hội của xã tham gia buổi tiếp xúc, đối thoại.

1.4. Thông báo công khai trên các phương tiện thông tin đại chúng đồng thời giao cho các tổ chức đoàn thể mời các đoàn viên, hội viên và nhân dân hoặc gửi giấy mời thông báo về thời gian, thành phần, địa điểm và nội dung của hội nghị tiếp tục đối thoại trước 7 ngày.

2. Chương trình tại Hội nghị

2.1. Công chức Văn phòng – thống kê xã giới thiệu đại biểu, thành phần tham dự, nội dung chương trình, nội quy của buổi tiếp xúc, đối thoại; giới thiệu chủ tọa, cử thư ký ghi biên bản và phân công bộ phận tổng hợp những ý kiến và đăng ký phát biểu của nhân dân.

2.2. Đồng chí Bí thư Đảng ủy, chủ tịch HEND xã người chủ trì buổi tiếp xúc, đối thoại thông báo cho nhân dân về những nội dung tiếp xúc, đối thoại, Báo cáo tóm tắt tình hình phát triển kinh tế - xã hội và công tác xây dựng Đảng, MTTQ và các đoàn thể đến thời điểm tổ chức đối thoại, phương hướng nhiệm vụ những tháng còn lại năm 2023.

2.3. Nhân dân phát biểu ý kiến theo thứ tự, nội dung, thời gian phát biểu đã được đăng ký và theo sự điều hành của người chủ trì.

2.4. Đồng chí Bí thư Đảng ủy, chủ tịch HEND xã chủ trì tiếp xúc, đối thoại trực tiếp trả lời, giải trình về những kiến nghị của nhân dân nêu ra thuộc thẩm quyền giải quyết của mình.

2.5. Sau khi nghe người chủ trì trả lời những nội dung nêu ra tại buổi tiếp xúc, đối thoại nhân dân có thể tiếp tục trao đổi, phát biểu ý kiến.

2.6. Người chủ trì kết luận: những nội dung đã đối thoại; những nội dung đã được giải quyết; những nội dung nêu tại hội nghị chưa được giải quyết; giao trách nhiệm cho các cơ quan, đơn vị tham mưu cho người đứng đầu cấp ủy, chính quyền giải quyết và trả lời nhân dân theo thời hạn quy định.

3. Trình tự tiếp xúc đối thoại.

- Giới thiệu đại biểu, thành phần tham dự, nội dung chương trình, nội quy của buổi tiếp xúc, đối thoại; giới thiệu chủ tọa, cử thư ký ghi biên bản và phân công bộ phận tổng hợp những ý kiến và đăng ký phát biểu của nhân dân.

- Người chủ trì cuộc họp sẽ thông báo cho nhân dân về những nội dung tiếp xúc, đối thoại.

- Nhân dân phát biểu ý kiến theo thứ tự, nội dung, thời gian đã được đăng ký và theo sự điều hành của người chủ trì.

- Người chủ trì tiếp xúc, đối thoại có thể trực tiếp trả lời, giải trình những kiến nghị của nhân dân nêu ra thuộc thẩm quyền giải quyết của mình.

- Sau khi nghe người chủ trì trả lời những nội dung nêu ra tại buổi tiếp xúc, đối thoại nhân dân có thể tiếp tục trao đổi, phát biểu ý kiến.

- Người chủ trì kết luận: Những nội dung đã đối thoại; những nội dung đã được giải quyết; những nội dung chưa được giải quyết; các cơ quan có trách nhiệm trả lời; thời gian trả lời.

4. Tổng hợp kết quả sau tiếp xúc, đối thoại

Ngay sau hội nghị tiếp xúc, đối thoại đồng chí Bí thư Đảng ủy, chủ tịch HĐND xã cùng các bộ phận tham mưu giúp việc, các cán bộ tham gia tiếp xúc đối thoại tiến hành đánh giá, rút kinh nghiệm; trình cơ quan cấp trên giải quyết các vấn đề vượt thẩm quyền, phân loại vụ việc chuyển cơ quan chức năng cùng cấp xem xét, giải quyết (chậm nhất sau tiếp xúc đối thoại 5 ngày làm việc).

IV. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Thời gian:

Thời gian tổ chức cuộc tiếp xúc đối thoại: ½ ngày (Trong tháng 10 năm 2023).

2. Thành phần tham dự:

Ở huyện: Đại diện Ban dân vận Huyện ủy

Ở xã: Thường trực Đảng ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân; các cán bộ, công chức giúp việc có liên quan; đại diện lãnh đạo MTTQ, Hội nông dân, Phụ nữ, CCB, Đoàn thanh niên, Hội Người cao tuổi, Chữ thập đỏ, HTXNN, Thanh tra nhân dân trên địa bàn thôn.

Ở thôn: Chi ủy chi bộ; Trưởng, Phó thôn; Trưởng Ban công tác Mặt trận thôn; trưởng, phó các chi hội đoàn thể trong thôn.

Cán bộ, đảng viên, nhân dân thôn Tân Quang có nhu cầu dự tiếp xúc, đối thoại.

3. Địa điểm

Tại Nhà Văn hóa thôn Tân Quang.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Đảng ủy lãnh đạo chỉ đạo việc tổ chức tiếp xúc đối thoại đảm bảo theo Quy chế của Tỉnh ủy.

2. Mặt trận Tổ quốc và các tổ chức chính trị - xã hội có trách nhiệm chỉ đạo các chi hội, chi đoàn thường xuyên nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của cán bộ, đảng viên, hội viên và các tầng lớp nhân dân; chủ trì tiến hành tổ chức việc góp ý và tập hợp, tổng hợp các ý kiến góp ý xây dựng chính quyền của tổ chức, cá nhân và gửi về Văn phòng Đảng ủy để phục vụ Hội nghị tiếp xúc đối thoại. Đồng thời giám sát việc thực hiện những kết luận sau tiếp xúc, đối thoại.

3. Công chức Văn phòng - thống kê xã phối hợp với các ngành, đoàn thể có liên quan, Chi ủy chi bộ và lãnh đạo thôn Tân Quang chuẩn bị tốt các điều kiện cần thiết để phục vụ hội nghị tiếp xúc, đối thoại; thông báo kết luận của người chủ trì sau buổi tiếp xúc, đối thoại với Khối dân vận, Mặt trận Tổ quốc cùng cấp và các cơ quan liên quan.

4. Các ban ngành, đoàn thể, các đơn vị, cá nhân có liên quan phối hợp với công chức Văn phòng - thống kê xã tham mưu giúp Đảng ủy tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch đạt kết quả./.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Huyện ủy (để b/c),
- TT ĐU, TT HĐND, UBND xã,
- MTTQ và các đoàn thể,
- BT chi bộ, lãnh đạo thôn Tân Quang,
- Lưu VP.



**T/M ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ**

Trần Thanh Hải